

关于开展“一平台”招生系统培训工作的通知

各相关分部、学院：

为保障“一平台”招生系统试点工作顺利开展，有序完成学习中心申报、专业申报、计划申报等招生管理工作，现决定于2022年5月25日起对各相关分部、学院及学习中心开展“一平台”招生系统操作培训。现将培训工作有关事项通知如下：

一、培训时间、形式

培训时间：2022年5月25日起

培训形式：网络在线直播（直播地址提前发放至各分部、学院招生系统管理员，由招生系统管理员发放至分部、学院内各办学单位）

二、培训范围

培训单位：国家开放大学各分部、学院及下辖学习中心。

培训对象：各培训单位的各级招生管理人员。

各分部、学院需确定与总部工作组对接人，传达并督促落实培训工作要求，配合完成部分数据验证工作，积极反馈培训过程中发现的问题并提出意见建议，确保培训工作圆满完成。

本次“一平台”招生系统上线仍采用三级组织架构，如

果存在分校层级，可先注册成为某个学习中心的人员进行试用，后续招生系统会优化为三级/四级组织架构灵活适配。

三、培训内容

培训操作“一平台”招生系统(<https://menhu.pt.ouchn.cn>)，其中“一平台”为包括学历教育所有主要管理流程的综合管理服务平台，已实现原招生系统的数据迁移及数据核验。“一平台”招生系统主要针对以下功能开展培训：

1. 分部：首次培训以学习中心申报审核、专业申报审核、计划汇总及上报为主。

功能模块	功能清单
基础设置	学习中心规则设置、招生专业规则设置、招生计划规则设置、招生报名规则设置
学习中心管理	学习中心申报、学习中心管理、学习中心年检审核、学习中心基本信息变更审核、宣传资料管理、学习中心恢复审核、学习中心档案管理
招生专业管理	分部审核学习中心申报专业、审核学习中心追加专业、分部开设专业管理
招生计划管理	审批招生计划、审批学习中心追加计划、计划汇总上报、分配招生计划、追加招生计划分配、横调、自控、跨层次横调计划审核
招生报名管理	报名学生复审
系统权限管理	系统用户管理、角色管理

2. 学习中心：首次培训以专业申报、计划申报为主。

功能模块	功能清单
招生专业管理	专业申报、追加专业申报、专业管理
招生计划管理	计划申报、追加计划申报、横调计划、跨层次调剂计划申请
系统权限管理	系统用户管理、角色管理
学生报名管理	新生报名（老师代报名、公众号报名）、资格校验
学习中心管理	申请年检、基本信息变更、宣传资料管理、学习中心恢复

四、培训安排

“一平台”招生系统培训将于2022年5月25日开始，首先对招生申报涉及的功能模块进行培训，后续其他模块的培训根据工作需要及时开展，具体时间和地点另行通知，培

训采用远程培训形式。首次培训安排详见下表，总部负责提供培训，各分部、学院负责组织相关管理人员参加培训。

日期	时间	内容	建议参训人员	培训目标	培训人	会议地址
5月25日	09:30-11:30	认证注册 账号审核 登录招生系统 学习中心审核 专业审核 计划审核	各分部招生管理人员	能够正常完成账号注册、审核、登录、规则设置、审核工作	李治光 闫姣	http://v.ouchn.cn/live/v/1yPkCUuD
	14:00-17:00	认证注册 账号审核 登录招生系统 学习中心申报 专业申报 计划申报	负责相关内容的学习中心教师	能够正常完成账号注册、登录、申报工作	李治光 闫姣	

五、培训材料

培训材料将提前发放至“一平台”招生系统管理员群(群号：723575896，各分部、学院派1位招生系统管理员加入该群，负责向下辖学习中心传达并落实“一平台”招生系统的相关工作通知)，由各分部、学院招生系统管理员发放至本单位及下辖学习中心的其他参训人员。

六、联系人

培训过程中如有问题，请联系：

部门	姓名	电话	邮箱
技术支持	孙聚良	18530898240	sunjuliangsmile@126.com
	李治光	18101353793	lizhiguang1111@163.com
信息化部	任冉	010-57519371	renran@ouchn.edu.cn
	刘婷	010-57519374	liuting@ouchn.edu.cn

国家开放大学信息化部（工程中心）

2022年5月23日